



# Operations Specialist (w/m/d) Directory Services

Du hast als IT-Ass eine Affinität zu Verzeichnisdiensten und bist in der IT-Sicherheit zu Hause? Gleichzeitig punktest du auf persönlicher Ebene mit einer hohen Problemlösungskompetenz und Lernbereitschaft, gepaart mit jeder Menge Teamgeist und Kommunikationstalent? Wenn du zusätzlich mit einem ausgeprägten technischen Verständnis glänzt, sagen wir: Herzlich willkommen bei der Aareal Bank Group.

## Darauf kannst du dich freuen:

- ☑ Als Operations Specialist (m/w/d) sorgst du für einen reibungslosen Betrieb unseres Directory Service mit besonderem Augenmerk auf den Active Directory-, Entra ID- und Keycloak-Systemen
- ☑ Du überwachst die Verzeichnisdienste kontinuierlich und wartest unsere Server – auch beim Steuern der Implementierung von Patches und Updates des AD verlassen wir uns auf deine Expertise
- ☑ Neben dem Umsetzen von Sicherheitsvorkehrungen obliegt dir ebenso das Beauftragen von Backups und Wiederherstellen im Fehlerfall
- ☑ Im Rahmen von IT-Projekten berätst du zur Anbindung von Applikationen an das AD und Entra ID – zudem erarbeitest du Disaster-Recovery-Szenarien und führst BCP-Tests durch
- ☑ Sowohl beim Einführen von Sicherheitssoftware und Definieren etwaiger Ausnahmen als auch beim Sicherstellen einer ordnungsgemäßen DNS-Integration in Microsoft 365 ist auf dich Verlass
- ☑ Ferner überwachst du Synchronisierungsprozesse und Hybridprotokolle (bspw. private Netzwerkkonnektoren oder Pass-through Authentication Agents)
- ☑ Unsere Keycloak-Infrastruktur aktualisierst und erweiterst du, außerdem gewährleistest du deren Sicherheit, verbesserst den Identity Secure Score und priorisierst IdFix-Berichte

- ✔ Darüber hinaus arbeitest du vertrauensvoll mit der IT-Security, dem Access Management und der IT-Infrastruktur zusammen, um Prozesse und Schnittstellen zu optimieren
- ✔ Last, but not least bearbeitest du Useranfragen proaktiv und agierst als Ansprechperson für Sicherheitsereignisse, Sicherheitsmechanismen, Risikoevents (u. a. in SIEM) sowie Audit-Protokolle

## Darauf können wir uns freuen:

- ✔ Studium der Betriebswirtschaft oder (Wirtschafts-)Informatik.
- ✔ Einige Jahre Berufserfahrung in der Beratung oder Unternehmensorganisation.
- ✔ Spürbare Begeisterung für Zukunftstechnologien und breites Technologieverständnis.
- ✔ Gute Kenntnisse in der Microsoft-Produktsuite, in Apple-Produkten, Kollaborationsplattformen und Tools zur agilen Projektunterstützung.
- ✔ Hohe soziale Kompetenz, Kommunikationsstärke sowie ein sicheres Auftreten auf allen Hierarchieebenen.
- ✔ Keine Sorge – auch wenn du nicht alle Kriterien erfüllst, könnte die Stelle trotzdem perfekt zu dir passen. Bewirb dich also gerne!

## Das machen wir anders:

- ✔ **A**abwechslungsreiche Aufgaben: Bei uns kannst du deine Expertise einbringen, Themen voranbringen und Neues gestalten. Wir haben eine Kultur, in der sich alle aktiv einbringen und Einfluss nehmen können.
- ✔ **A**ußergewöhnliche Weiterentwicklung: Wir fördern jede Person gleichermaßen, deshalb unterstützen wir dich mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten und Lernwegen. Damit du bestehende Kompetenzen ausbauen und neue zukunftsweisende Fähigkeiten aufbauen kannst.
- ✔ **A**usgeglichene Worklife-Balance: Mit mobilem Arbeiten und flexiblen Arbeitszeitmodellen hast du die Möglichkeit, deine Arbeit individuell zu gestalten. So lassen sich Arbeit, Familie und die persönliche Lebenssituation bestmöglich unter einen Hut bringen.
- ✔ **A**usgezeichnete Benefits: Unsere Services und Benefits bieten dir einen echten Mehrwert, die uns so zu einem Top-Arbeitgeber machen. Bei uns erhältst du beispielsweise Vergünstigungen bei Kooperationspartnern oder Zuschüsse zum Nahverkehr. Ebenso sorgen wir mit einer betrieblichen Altersversorgung oder vermögenswirksamen Leistungen für deine Zukunft vor.
- ✔ **A**ktives Gesundheitsmanagement: Ärztliche Check-ups, Beratungsangebote, gemeinsame Sportevents, unsere beliebte Kantine oder Kaffeebar – Bei uns kannst du das nutzen, was deine Gesundheit fördert und dir guttut.

[Jetzt bewerben](#)

Das sind wir:

**Willkommen in der Welt der Aareal Bank!**

Wir sind Mittelständler und Global Player. Als internationaler Immobilienspezialist arbeiten wir alle auf ein gemeinsames Ziel hin: den Erfolg unserer Kunden. Bei uns arbeiten über 1.000 Menschen aus 44 Nationen auf drei Kontinenten daran, dass wir **als Bank ganz schön anders sind!** Wir sind verantwortungsvoller und erstklassiger Ausbildungsbetrieb und eine Organisation mit viel Expertise und kurzen Wegen, viel Gestaltungsspielraum und dem Anspruch, für unsere Kunden immer besser zu werden. **Das macht uns stark und vor allem: anders!**

**Aareal Bank AG**

**Human Resources**

Paulinenstraße 15 · 65189 Wiesbaden

Izel Alganatay

Telefon: +49 611 348 3652

E-Mail: [izel.alganatay@aareal-bank.com](mailto:izel.alganatay@aareal-bank.com)

# Aareal

AAREAL BANK – GANZ SCHÖN AANDERS.