



Junior Manager - Data Office (w/m/d)

Für diese abwechslungsreiche Position suchen wir eine kommunikative und aufgeschlossene Persönlichkeit, die im Dialog mit unterschiedlichen Stakeholdern Lösungen erarbeiten will. Dank jeder Menge Teamgeist freust du dich auf eine konstruktive Zusammenarbeit im interdisziplinären Umfeld? Weiterhin überzeugst du mit deinem analytischen Verstand, deinem souveränen Auftreten und deiner Fähigkeit, auch bei engen Deadlines einen kühlen Kopf zu bewahren? Dann sagen wir: Herzlich willkommen bei der Aareal Bank Group.

Darauf kannst du dich freuen:

- ☑ Als Teil unseres Data & Architecture Office wirkst du aktiv bei der Umsetzung und Weiterentwicklung von Datenmanagement-Themen mit
- ☑ Zudem setzen wir beim Sicherstellen von bankweiten Standards und Prozessen auf deine Expertise
- ☑ Du unterstützt uns außerdem beim Erstellen des monatlichen Standardkonsistenzprüfung-Dashboards, DQ-Quartals sowie Jahresberichts, indem du strukturiert relevante Daten bereitstellst
- ☑ Im Rahmen der Datenarchitektur erfasst du neben Geschäftsobjekten auch Datenpunkte und trägst zur Optimierung fachlicher bzw. technischer Datenmodelle und des Business-Glossars bei
- ☑ Last, but not least agierst du als verlässliche Schnittstelle zu relevanten Stakeholdern und bringst dich in bankweite Projekte ein, insbesondere beim Umsetzen regulatorischer Anforderungen wie BCBS 239

Darauf können wir uns freuen:

- ☑ Erfolgreich abgeschlossenes Studium: Betriebswirtschaft, Informatik, Wirtschaftsinformatik – alternativ eine

vergleichbare Ausbildung

- ✓ Erste Berufspraxis, idealerweise in einem Finanzinstitut
- ✓ In jedem Fall versiert im Umgang mit MS Office
- ✓ Ein klares Plus: vertraut mit einem gängigen Data-Governance-Tool
- ✓ Sehr gute Deutschkenntnisse & gutes Englisch in Wort und Schrift

Das machen wir anders:

- ✓ **A**abwechslungsreiche Aufgaben: Bei uns kannst du deine Expertise einbringen, Themen voranbringen und Neues gestalten. Wir haben eine Kultur, in der sich alle aktiv einbringen und Einfluss nehmen können.
- ✓ **A**außergewöhnliche Weiterentwicklung: Wir fördern jede Person gleichermaßen, deshalb unterstützen wir dich mit individuellen Entwicklungsmöglichkeiten und Lernwegen. Damit du bestehende Kompetenzen ausbauen und neue zukunftsweisende Fähigkeiten aufbauen kannst.
- ✓ **A**usgeglichene Worklife-Balance: Mit mobilem Arbeiten und flexiblen Arbeitszeitmodellen hast du die Möglichkeit, deine Arbeit individuell zu gestalten. So lassen sich Arbeit, Familie und die persönliche Lebenssituation bestmöglich unter einen Hut bringen.
- ✓ **A**usgezeichnete Benefits: Unsere Services und Benefits bieten dir einen echten Mehrwert, die uns so zu einem Top-Arbeitgeber machen. Bei uns erhältst du beispielsweise Vergünstigungen bei Kooperationspartnern oder Zuschüsse zum Nahverkehr. Ebenso sorgen wir mit einer betrieblichen Altersversorgung oder vermögenswirksamen Leistungen für deine Zukunft vor.
- ✓ **A**ktives Gesundheitsmanagement: Ärztliche Check-ups, Beratungsangebote, gemeinsame Sportevents, unsere beliebte Kantine oder Kaffeebar – Bei uns kannst du das nutzen, was deine Gesundheit fördert und dir guttut.

[Jetzt bewerben](#)

Das sind wir:

Willkommen in der Welt der Aareal Bank!

Wir sind Mittelständler und Global Player. Als internationaler Immobilienspezialist arbeiten wir alle auf ein gemeinsames Ziel hin: den Erfolg unserer Kunden. Bei uns arbeiten über 1.000 Menschen aus 44 Nationen auf drei Kontinenten daran, dass wir **als Bank ganz schön anders sind!** Wir sind verantwortungsvoller und erstklassiger Ausbildungsbetrieb und eine Organisation mit viel Expertise und kurzen Wegen, viel Gestaltungsspielraum und dem Anspruch, für unsere Kunden immer besser zu werden. **Das macht uns stark und vor allem: anders!**

Aareal Bank AG

Human Resources

Paulinenstraße 15 · 65189 Wiesbaden

Izel Alganatay
Telefon: +49 611 348 3652
E-Mail: izel.alganatay@aareal-bank.com

Aareal

AAREAL BANK – GANZ SCHÖN AANDERS.